

ALL. B

Fac - simile di domanda da utilizzare per la partecipazione all'avviso entro il secondo termine di scadenza (31 marzo 2023).

**AL DIRETTORE U.O.C.  
GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DEL PERSONALE**

- ☐ a mezzo pec: [amministrazione@pec.ausl.latina.it](mailto:amministrazione@pec.ausl.latina.it)  
☐ consegna a mano c/o segreteria UOC Gestione Giuridica ed Economica del Personale  
C.C.D. Lt Fiori 4 piano  
☐ consegna a mano c/o \_\_\_\_\_ (indicare l'ufficio presso il quale verrà consegnata e protocollata la domanda)

Con riferimento all'avviso interno emesso in data \_\_\_\_\_

\_ l \_ sottoscritt \_ \_\_\_\_\_ , nat\_ a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_, (indirizzo presso il quale deve essergli fatta ogni necessaria  
comunicazione) \_\_\_\_\_

qualifica \_\_\_\_\_

☐ a tempo indeterminato in servizio presso \_\_\_\_\_

☐ a tempo determinato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

☐ in servizio presso \_\_\_\_\_

- iscritt\_ (indicare corso)

\_\_\_\_\_

☐ di essere venuto/a a conoscenza dell'esito della prova di accesso al corso di studi in data \_\_\_\_\_ , successiva al primo termine di scadenza dell'avviso interno.

**C H I E D E**

di essere autorizzat\_ a fruire, per l'anno 2023, dei permessi retribuiti delle 150 ore per motivi di studio.

Si allega **certificato di iscrizione al Corso / Dichiarazione sostitutiva resa a norma di legge**, documento di riconoscimento in corso di validità e **attestazione da cui si evince la conoscenza del superamento della prova di accesso al corso di studi in data successiva al 30 novembre 2022.**

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_